

Znak: OF.0131.11.2023

**Zarządzenie nr 330  
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu  
z dnia 26 września 2023 r.**

**w sprawie: ogłoszenia otwartego naboru na Partnera do wspólnej realizacji projektu pozakonkursowego w ramach Działania FELB.06.09 Aktywna integracja społeczno-zawodowa, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.**

Na podstawie art.39 ust.2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 r. , poz. 1079 ze zm.) oraz pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu Żagańskiego Uchwałą Nr 574.2023 z dnia 25 września 2023 r. zarządzam, co następuje:

§1. 1 Ogłaszam otwarty nabór na Partnera do wspólnej realizacji projektu pozakonkursowego w ramach Działania FELB.06.09 Aktywna integracja społeczno-zawodowa, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia i podlega zamieszczeniu na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**DYREKTOR**  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w ŻAGANIU  
mgr Anna Kulczyńska

**Otwarty nabór na Partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach pozakonkursowego w ramach Działania FELB.06.09 Aktywna integracja społeczno-zawodowa, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.**

Działając na podstawie art. 39 ust.2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, Powiat Żagański/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu ogłasza otwarty nabór na Partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektu pozakonkursowego w ramach Działania FELB.06.09 Aktywna integracja społeczno-zawodowa, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.

**I. CEL PARTNERSTWA:**

Celem będzie opracowanie koncepcji oraz wspólna realizacja projektu obejmującego świadczenie usług aktywnej integracji o charakterze: edukacyjnym, społecznym, zawodowym, zdrowotnym, mieszkaniowym i rekreacyjno-kulturalnym dla klientów Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu (mieszkańców powiatu żagańskiego), w tym:

- prowadzenie usług, których celem jest odbudowa i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu,
  - odbudowa i podtrzymanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy,
- w okresie I 2024 – XII 2025.

**II. INSTRUMENTY:**

- **społecznymi**, których celem jest nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej.

- **edukacyjne i zawodowe**, których celem jest pomoc w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru lub zmiany zawodu, wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądane na rynku pracy, pomoc w utrzymaniu zatrudnienia.

### **III. FORMA REALIZACJI / TYPY DZIAŁAŃ**

- Aktywizacja co najmniej 80 uczestników projektu zgodnie z ustaloną i weryfikowaną na bieżąco indywidualną ścieżką reintegracji.
- Włączenie się w realizację usług aktywnej integracji o charakterze społecznym, w szczególności poprzez: diagnozę potrzeb, możliwości oraz określenie potencjału uczestników projektu, organizację i prowadzenie m.in. wyjazdowych warsztatów zaradności, działania prowadzące do eliminacji barier funkcjonalnych i inne.
- Kompleksowa realizacja usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym, w szczególności poprzez udział uczestników projektu w zajęciach podnoszących ich umiejętności zawodowe i społeczne oraz wyposażające uczestników w nowe i potrzebne w środowisku lokalnym kompetencje.

Proponuje się uwzględnić w ofercie działania nie tylko skierowane do indywidualnych osób, lecz również do otoczenia/ środowisk, zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027.

Dopuszcza się składanie ofert częściowych.

### **IV. WYMAGANIA W STOSUNKU DO PARTNERA:**

1. Partnerem mogą być wszystkie podmioty - z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych);
2. Nie podlega wykluczeniu związanemu z zakazem udzielania dofinansowania podmiotom wykluczonym lub nie orzeczono wobec niego zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:
  - a. Art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
  - b. Art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP,

c. Art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

## **V. KRYTERIA WYBORU:**

### **1. Kryteria formalne:**

- a. Zgłoszenie konkursowe (dalej zwane „zgłoszeniem”) zostało złożone we wskazanym terminie i miejscu.
- b. Sytuacja ekonomiczna i finansowa potencjalnego Partnera pozwala na wykonanie zadań w projekcie (Partner przedłożył oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych: ZUS, Urząd Skarbowy).
- c. Wraz ze zgłoszeniem złożono wszystkie wymagane dokumenty.
- d. Zgłoszenie jest podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Partnera.

### **2. Kryteria merytoryczne:**

- a. Profil działalności potencjalnego Partnera jest zgodny z celami partnerstwa.
- b. Koncepcja udziału Partnera w projekcie.
- c. Doświadczenie w realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze.
- d. Potencjał osobowy Partnera
- e. Posiadany potencjał techniczny (w tym sprzętowy i warunki lokalowe), organizacyjny i finansowy, pozwalający na realizację Projektu.

## **VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

1.1 wypełnionego „Formularza Oferty” (załącznik do niniejszego ogłoszenia) w oparciu o zamieszczony wzór w Ogłoszeniu o otwartym konkursie na wybór Partnera do projektu na stronie internetowej: [www.pcpr.zagan.pl](http://www.pcpr.zagan.pl)

1.2 aktualnego wypisu z KRS (ważny 3 miesiące od daty uzyskania) lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób go reprezentujących,

1.3 oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące od dnia złożenia oferty),

Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.

Oferty należy dostarczyć do siedziby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Śląska 1, 68-100 Żagań, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na Partnera projektów ramach Działania FELB.06.09 Aktywna integracja społeczno-zawodowa” do dnia 17 października 2023 r. do godz.14.00.

W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu oferty do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu.

Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

Zgodnie z zapisami art. 39 ust.2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021, oferty przyjmowane są przez okres 21 dni od dnia opublikowania przedmiotowego ogłoszenia. Na potrzeby otwartego konkursu, przyjmuje się, że wskazany okres będzie liczony w dniach kalendarzowych. Ostatnim dniem jest 21. dzień od dnia opublikowania przedmiotowego ogłoszenia.

## **VII. PROCEDURA KONKURSOWA**

Informacja o konkursie umieszczone są na stronie internetowej: [www.pcpr.zagan.pl](http://www.pcpr.zagan.pl) i BIP PCPR w Żaganiu.

Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu.

Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.

Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

Każdy z członków Komisji Konkursowej weryfikuje oferty zgłoszone przez oferentów w drodze otwartego konkursu, pod względem formalnym i merytorycznym.

W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:

- 1) ocenia oferty pod względem formalnym - ocena polega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego „Formularza Oferty” oraz dołączył wymagane dokumenty. Komisja ma prawo wezwać oferenta do dokonania uzupełnień.

W drugim etapie konkursu, Komisja Konkursowa:

- 1) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
- 2) przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów opracowanych W „Formularzu Oferty”,
- 3) wskazuje najwyżej ocenione oferty,
- 4) przeprowadza ewentualne negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami, celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
- 5) po przeprowadzonych negocjacjach rozstrzyga konkurs i wyłania Partnera lub Partnerów.
- 6) w przypadku, jeżeli negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami lub jednym z nich nie dojdą do skutku, Komisja Konkursowa dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenianym/ocenianymi Oferentem/Oferentami.

Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół.

Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera/Partnerów do wspólnej realizacji projektu.

Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej [www.pcpr.zagan.pl](http://www.pcpr.zagan.pl) i BIP PCPR w Żaganiu w terminie do 3 dni roboczych od dnia podjęcia ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.

Z Partnerem/Partnerami, wyłonionym w toku postępowania konkursowego, zostanie zawarta umowa o partnerstwie, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia po zatwierdzeniu projektu przez Urząd Marszałkowski i otrzymania dofinansowania na realizację przedmiotowego Projektu.

Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

Załącznik do ogłoszenia: otwarty nabór na Partnera do wspólnej realizacji projektu pozakonkursowego w ramach Działania FELB.06.09 Aktywna integracja społeczno-zawodowa, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa instytucji/organizacji:

Adres:

Numer KRS:

NIP

tel.:

e-mail:

REGON:

Forma organizacyjna:

Osoba uprawniona do reprezentacji: (imię, nazwisko, telefon, e-mail)

Osoba wyznaczona do kontaktu: (imię, nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail):

Profil działalności podmiotu - Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami o podobnym charakterze.

Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III ogłoszenia o naborze partnera. (szczegółowy opis działań proponowanych w projekcie)

Doświadczenie - Wykaz zrealizowanych usług/projektów o podobnym charakterze wraz z ich krótkim opisem.

Planowane koszty działań
Potencjał osobowy - Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projekcie
Posiadany potencjał techniczny
Posiadany potencjał organizacyjny
Posiadany potencjał finansowy (wysokość obrotów za 2018 rok)
Data :



Podpis i pieczęć:

Oświadczamy, że:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do zrealizowania projektu,
- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację projektu.

W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje się do podpisania umowy o partnerstwie w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, iż nie będziemy zlecać wykonania całości lub części projektu osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.

Data i podpis osoby upoważnionej

.....